

Số: 50/BC-THXN

Xuân Trường, ngày 09 tháng 02 năm 2026

BÁO CÁO NHANH
Công tác chuẩn bị tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Kính gửi: Văn phòng UBND-Xã Xuân Trường.

Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 20/01/2026 của Chủ tịch UBND xã Xuân Trường về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm và Công văn số 153/UBND-VP ngày 06/02/2026 về việc tổ chức, phân công trực và báo cáo tình hình chuẩn bị, tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

Trường Tiểu học Xuân Ninh báo cáo nhanh công tác chuẩn bị như sau:

1. Công tác chỉ đạo và quán triệt văn bản

- Nhà trường đã tổ chức họp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) để quán triệt nội dung Chỉ thị số 02 của UBND xã và Công văn số 327/SGDDĐT của Sở GDĐT về việc nghỉ Tết an toàn, tiết kiệm.

- Ban Giám hiệu đã ban hành kế hoạch tổ chức Tết và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận.

2. Công tác chuyên môn và lịch nghỉ Tết

- Đã thực hiện rà soát, hoàn thành chương trình dạy học theo đúng kế hoạch năm học tính đến thời điểm nghỉ Tết.

- Lịch nghỉ Tết: Nhà trường đã thông báo đến phụ huynh và học sinh lịch nghỉ Tết từ ngày 13/02/2026 (26 tháng Chạp) đến hết ngày 24/02/2026 (mùng 8 tháng Giêng). Toàn trường bắt đầu dạy và học trở lại từ ngày 25/02/2026 (mùng 9 tháng Giêng).

3. Công tác tuyên truyền, giáo dục học sinh

- Tổ chức cho 100% học sinh ký cam kết: Không sản xuất, vận chuyển, tàng trữ và đốt pháo nổ; chấp hành nghiêm luật giao thông đường bộ; không tham gia các tệ nạn xã hội.

- Tăng cường giáo dục học sinh giữ gìn nếp sống văn minh, đón Tết lành mạnh, an toàn trên không gian mạng và phòng chống tai nạn thương tích.

4. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cơ quan

- Thực hiện kiểm tra toàn bộ hệ thống điện, đóng chốt các cửa, khóa các phòng học, phòng chức năng và phòng làm việc trước khi nghỉ Tết.

- Rà soát trang thiết bị phòng cháy chữa cháy (PCCC), đảm bảo các phương tiện hoạt động tốt.



- Bố trí lực lượng bảo vệ túc trực 24/24 giờ để quản lý tài sản nhà trường.

5. Vệ sinh môi trường và cảnh quan

- Nhà trường có kế hoạch ra quân tổng vệ sinh toàn bộ khuôn viên, lớp học và khu vực cổng trường vào cuối buổi chiều 12/02/2026 (tức 26 tháng Chạp) trước khi nghỉ Tết nguyên đán Bính Ngọ.

- Thực hiện trang trí băng rôn, khẩu hiệu “Chúc mừng năm mới” và treo cờ Tổ quốc đúng quy định.

6. Công tác an sinh xã hội

- Đã tổ chức rà soát và trao tặng quà Tết cho 10 học sinh có hoàn cảnh khó khăn vào dịp Lễ Sơ kết học kì I trước khi nghỉ Tết.

7. Tổ chức trực Tết

- Nhà trường đã lập danh sách CBGVNV trực Tết (từ ngày 26 tháng Chạp đến hết mùng 8 tháng Giêng), có bản chi tiết về Văn phòng HĐND-UBND xã trước ngày 12/02/2026.

- Đảm bảo thông tin liên lạc thông suốt giữa Nhà trường với UBND xã và Công an xã để kịp thời báo cáo các tình huống phát sinh.

Trên đây là báo cáo nhanh công tác chuẩn bị Tết của Trường Tiểu học Xuân Ninh, xin kính gửi Văn phòng HĐND-UBND xã tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Minh

